

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W ZATORZE
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

INSPEKTOR DS. TECHNICZNYCH

Obowiązki osoby zatrudnionej na tym stanowisku będą polegały na obsłudze technicznej w obszarze dotyczącym produkcji wody oraz systemów wodociągowych i kanalizacyjnych.

Szczegółowy zakres wymagań, czynności, obowiązków i odpowiedzialności:

- wykształcenie wyższe techniczne – preferowane w zakresie inżynierii sanitarnej,
- znajomość przepisów prawa w zakresie: ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz rozporządzeń wykonawczych, ustawy – prawo budowlane i rozporządzeń wykonawczych,
- znajomość zagadnień dotyczących systemów wod-kan oraz produkcji wody i oczyszczania ścieków,
- uczestniczenie w prowadzonych pracach remontowych i modernizacyjnych z zakresu istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- współpraca z Dyrektorem Technicznym w sprawie usprawniania eksploatacji urządzeń i obiektów technicznych,
- uczestniczenie w wydawaniu technicznych warunków podłączenia do projektowania sieci i przyłączy wod.-kan.,
- uczestniczenie w uzgadnianiu projektów budowlanych sieci i przyłączy wod.-kan.,
- sporządzanie kosztorysów wszelkich robót budowlanych, instalacji wodnej i kanalizacji wraz z remontami.
- uczestniczenie w opracowaniu i przetwarzaniu danych dla celów analitycznych zakładu oraz dla potrzeb sprawozdawczości, w szczególności GUS, Ochrony Środowiska, Wód Polskich.
- znajomość MS Office, AutoCAD, Norma PRO,
- prowadzenie spraw bieżących, obsługa poczty elektronicznej zakładu oraz strony internetowej,
- prowadzenie korespondencji z kontrahentami oraz nadzór nad obiegiem dokumentacji w firmie, archiwizacja i segregacja dokumentacji.
- kandydat powinien posiadać: zmysł techniczny, umiejętność pracy w zespole, wysoką motywację do pracy,
- prawo jazdy kat. B.

Dodatkowym atutem będzie:

- podstawowa znajomość zagadnień związanych z systemami GIS,
- uprawnienia budowlane,
- doświadczenie zawodowe w branży wodociągowo-kanalizacyjnej.

Dokumenty należy składać mailowo na adres techniczny@zgk-zator.pl



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O. O.
32-640 ZATOR UL. ZAMKOWA 4
tel. 33 / 8412 228 fax. 33/ 8411 200

Wymagane dokumenty:

- 1) Informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe
- 2) Życiorys (CV)
- 3) List motywacyjny
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych w obecnym procesie rekrutacyjnym prowadzonym przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze.
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
- 6) w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze proszę o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przez okres 1 roku.
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych dla osób ubiegających się o zatrudnienie.

Oświadczenia, o których mowa powyżej w pozycji od 4) do 7) mogą być zawarte w następujący sposób:

- Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze zawartych w aplikacji w celu wykorzystania ich w obecnym procesie rekrutacyjnym.
- Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze zawartych w aplikacji w celu wykorzystania ich w kolejnych procesach rekrutacyjnych przez okres 1 roku.
- Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze zawartych w załączonych dokumentach (wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO).
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu moich danych osobowych, przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zatorze, w procesie rekrutacyjnym.

*- Zaznacz krzyżykiem właściwe pole wyboru.

.....
czytelny podpis kandydata do pracy

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROCESIE REKRUTACYJNYM**

Z dniem 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119, s. 1) tzw. RODO, które dotyczy postępowania z danymi osobowymi, w tym danymi osobowymi kandydatów.

W związku z powyższym na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Zatorze(32-640) przy ulicy Zamkowej 4 (dalej ZGK Zator) jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu ZGK Zator.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych- Panią Martę Krajewską, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zgk-zator.pl.
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie - Art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.) oraz §1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. 2017 poz. 894 ze zm.); Art. 6 ust.1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO); Art.6 ust.1 lit. a) RODO.
4. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art.9 ust.1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
5. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 1 roku.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii, prawo do ich sprostowania (poprawiania), prawo do ich usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia skargi do PUODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
8. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi serwisowe.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.