



# USC/3 - Wpisywanie zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg



## Urząd Miejski w Zatorze

32-640 ZATOR, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1

tel. +48 33 841 22 15, fax. +48 33 841 02 06

mail: [gmina@zator.pl](mailto:gmina@zator.pl), strona: [www.zator.pl](http://www.zator.pl)

godziny przyjmowania interesantów:

poniedziałek, środa, czwartek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

wtorek: 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>, piątek: 7<sup>30</sup> - 14<sup>00</sup>

WPISYWANIE ZAGRANICZNYCH AKTÓW STANU CYWILNEGO DO POLSKICH KSIĄG	USC/3
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Podanie wraz z oświadczeniem strony, że dotychczas nie występował z podobnym wnioskiem do USC na terenie Polski.</li><li>2. Dowód osobisty, a gdy wnioskodawcą jest cudzoziemiec paszport z potwierdzeniem zameldowania w rejonie USC.</li><li>3. Oryginał dokumentu zagranicznego, który ma być wpisany, względnie fotokopia potwierdzona przez organ, który sporządził akt i jest uprawniony do wydawania z nich odpisów.</li><li>4. Urzędowe tłumaczenie dokumentu zagranicznego dokonane przez polskiego tłumacza przysięgłego.</li><li>5. W przypadku gdy akt został sporządzony na dawnych terenach Polski, a obecnie znajduje się na terenie państw powstałych po ZSRR - zaświadczenie z USC Warszawa-Śródmieście i Łódź-Śródmieście o nieistnieniu w tamtejszych księgach aktu podlegającego transkrypcji.</li></ol>
Formularze do pobrania:	-
Oplaty:	Za wydanie decyzji opłata skarbową - 50 zł. Opłatę wnosi się w dniu złożenia podania w kasie Urzędu (parter) lub na rachunek bankowy Urzędu - BS Zator Nr konta 60 8136 0000 0000 1544 2000 0170
Miejsce załatwienia sprawy:	Dział Administracji i Spraw Obywatelskich - USC 32 - 640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1 parter, pokój 103 tel. 84 12 215 w. 20.
Podstawa prawna:	Art. 73 ustawy z dnia 29 września 1986r. prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2011r. Nr 212, poz.1264 ze zmianami).
Termin załatwienia sprawy:	Do 1-go miesiąca.
Forma załatwienia sprawy:	Decyzja.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie od decyzji do Wojewody Małopolskiego w Krakowie za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Zatrze w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Uwagi:	Sprawa może być załatwiana przez pełnomocnika.