



DA/10 - Wymeldowanie z pobytu stałego i czasowego trwającego ponad trzy miesiące



Urząd Miejski w Zatorze

32-640 ZATOR, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1

tel. +48 33 841 22 15, fax. +48 33 841 02 06





mail: gmina@zator.pl, strona: www.zator.pl

godziny przyjmowania interesantów:

poniedziałek, środa, czwartek: 7³⁰ - 15³⁰

wtorek: 7³⁰ - 17⁰⁰, piątek: 7³⁰ - 14⁰⁰

ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY I CZASOWY TRWAJĄCY PONAD TRZY MIESIĄCE	DA/10
Wymagane dokumenty:	Dowód osobisty oraz książeczka wojskowa (jeżeli wnioskodawca podlega obowiązkowi wojskowemu). Odpis skrócony aktu urodzenia osoby niepełnosprawnej nie posiadającej dokumentu stwierdzającego tożsamość.
Formularze do pobrania:	W plikach do pobrania poniżej
Oplaty:	-
Miejsce załatwienia spraw:	Dział Administracyjny i Spraw Obywatelskich 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1 parter - pok.102 33 84 12 215, wew. 39
Podstawa prawna:	1. Art.15 ust.1, 1a,4,5 ustawy z dnia 10.04. 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993, z późn. zm.). 2. § 12 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.12.2002 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 236, poz. 1999).
Forma załatwienia sprawy:	Wydanie potwierdzenia wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego.
Termin załatwienia sprawy:	Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy.
Tryb odwoławczy:	-
Uwagi:	1. Wymeldowania dokonuje się osobiście lub przez pełnomocnika posiadającego pełnomocnictwo udzielone na piśmie. 2. Za osobę nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych zgłoszenie wymeldowania składa przedstawiciel ustawowy lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu. 3. Jeżeli okres pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące odpowiada okresowi zgłoszonemu przy zameldowaniu, osoba opuszczająca miejsce tego pobytu jest zwolniona od obowiązku wymeldowania się. 4. Wymeldowanie nie podlega opłacie skarbowej.

	Nazwa pliku	Data publikacji	Rozmiar	Pobierz
Kategoria: Powiązane pliki [2]				
	wymeldowanie czasowe.pdf	22-02-16 12:24	1.75MB	 pobierz
	wymeldowanie stałe.pdf	22-02-16 12:24	1.75MB	 pobierz