

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

<b>Podstawa prawna:</b> Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.)								
<b>Składający:</b> Właściciel nieruchomości, w rozumieniu art.2 ust.1 pkt.4 i ust.3 ustawy dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy								
<b>Miejsce składania:</b> <b>Urząd Miejski w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1</b>								
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>								
Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)								
<input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji – data powstania na nieruchomości odpadów komunalnych .....								
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji – data .....,.....								
<b>B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>								
Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)								
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości			<input type="checkbox"/> współwłaściciel			<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca		
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty			<input type="checkbox"/> Zarządca, administrator			<input type="checkbox"/> inny .....		
<b>C. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>								
Nazwisko i imię /pełna nazwa właściciela								
NIP / PESEL						Nr KRS / REGON		
-       -       -								
Nr telefonu <sup>2</sup>						Adres e-mail <sup>2</sup>		
Osoba upoważniona do reprezentowania <sup>1</sup>								
<b>D. 1. DANE NIERUCHOMOŚCI, – na której powstają odpady komunalne</b>								
Kod pocztowy						Miejscowość		
Ulica						Nr domu/ lokalu		
<b>D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości z D.1.</b>								
Kod pocztowy						Miejscowość		
Ulica						Nr domu/ lokalu		
<b>E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>								
<b>Oświadczam, że odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny <sup>3</sup></b>								
<b>F. DANE DOTYCZĄCE OPŁATY</b>								
	120 l	140 l	240 l	340 l	1100 l	2500 l	5000 l	7000 l
Pojemniki/worki na odpady (należy podać liczbę pojemników/worków poszczególnej wielkości)								
Stawka miesięczna od pojemnika / worka								
Wpisać planowaną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w miesiącu <sup>4</sup>								
Kwota opłaty za pojemnik / worek o danej pojemności (liczba pojemników/ worków pomnożyć razy stawka i razy częstotliwość)								
<b>G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>								
Kwota opłaty w złotych za miesiąc (suma kwot opłaty za pojemniki / worki o danej pojemności)								
Opłata kwartalna w złotych za kwartał (miesięczną kwotę należy pomnożyć przez 3)								

## H. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27.04.2016 r. Burmistrz Zatora z siedzibą w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, jako Administrator Danych Osobowych informuje, że:

- 1) w Urzędzie Miejskim w Zatorze działa Inspektor Ochrony Danych – dane kontaktowe: adres e-mail: [iod@zator.pl](mailto:iod@zator.pl), tel. 33 841 22 15 wew. 40;
- 2) przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji ustawowo nałożonych zadań publicznych wykonywanych przez Urząd Miejski w Zatorze, tj. wynikających z obowiązujących przepisów prawa – z zaznaczeniem, że ilekroć pozyskiwanie i przetwarzanie danych jest wyraźnie uregulowane prawem nie zachodzi potrzeba realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 ust 1 i 2 RODO;
- 3) w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i pomocne w celu realizacji w/w zadań, wykonywania umów, zleceń, rekrutacji oraz innych zobowiązań prawnych i przetwarzane będą wyłącznie w tym celu;
- 4) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Państwa Danych osobowych innemu Administratorowi Danych;
- 5) dane mogą być udostępniane przez Administrator Danych jedynie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa;
- 6) podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 7) ma Pani /Pan prawo uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art. 15 RODO dotyczącej: występowania Państwa danych w zbiorach Administratora; celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze; stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze; ewentualnym źródle pozyskania danych; prawo sprostowania Państwa danych; udostępniania Państwa danych, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane; planowanego okresu przechowywania danych; oraz inne wynikające z Rozporządzenia.
- 8) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisów szczególnych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art.77 i art.79, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Zatorze z siedzibą w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator, moich danych osobowych zawartych w formularzu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w celu i zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawy objętej niniejszym formularzem.**

## I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

55. Data	56. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)
----------	---

## J. ADNOTACJE ORGANU

### POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach (tj. do dnia 15 marca., do dnia 31 maja, do dnia 31 sierpnia, oraz do 30 listopada) kwoty opłaty kwartalnej lub wpłacenie jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionej wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrza Zatora, określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

### OBJAŚNIENIA

1. Należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone.
2. Podanie danych oznaczonych nr 2 jest dobrowolne
3. Selektynne zbieranie to wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów: tj.: papier i tektura (makulatura), tworzywa sztuczne i metal, szkło bezbarwne i kolorowe, wielko gabaryty, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, budowlane i rozbiórkowe oraz ulegające biodegradacji pochodzące z ogrodów. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów, Burmistrz Zatora w drodze decyzji, naliczy opłatę wraz z zaległymi odsetkami za zbieranie odpadów nieselektywnie.
4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nie może być mniejsza niż 1 raz w miesiącu.
5. Opłatę należy wpłacać w odstępach kwartalnych:
  - 1) za I kwartał do 15 marca,
  - 2) za II kwartał do 31 maja,
  - 3) za III kwartał do 31 sierpnia,
  - 4) za IV kwartał do 30 listopada