

Zarządzenie nr 376.2020
Burmistrza Zatora
z dnia 31 stycznia 2020 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019, poz. 506 ze zm.) w związku z art. 131 ust. 1 i 2, art. 133 ust. 1 i 2, art. 154 ust. 1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zator, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zator obowiązują kryteria naboru oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale nr XXXI/282/17 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz rekrutacji do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zator.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych i zespołów szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator.

§4.

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych placówek oświatowych.

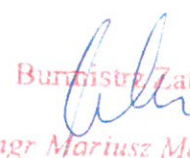
Burmistrz Zatora
mgr Mariusz Makuch

Harmonogram rekrutacji do klas I szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator w roku szkolnym 2020/2021

L.p.	Postępowanie wstępne	Terminy
1.	Upublicznienie kryteriów naboru i harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do klas I szkół podstawowych Gminy Zator	do 31 stycznia 2020 r.

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02 marca 2020 r. do 16 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 22 kwietnia 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019, poz. 1148 ze zm.)	od 17 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r.	od 06 maja 2020 r. do 07 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	26 marca 2020 r. po godz. 15.00	13 maja 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 27 marca 2020 r. do 03 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	od 13 maja 2020 r. do 18 maja 2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	7 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	22 maja 2020 r. do godz. 15.00

Lp.	Procedura odwoławcza – od 7 kwietnia 2020 r.
1.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły podstawowej.
2.	W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia.
3.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
5.	Na rozstrzygnięcie dyrektora danej publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.


Burmistrz Zatora
mgr Mariusz Makuch