

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający : Gmina Zator, którą reprezentuje Burmistrz Zatora, z siedzibą : Urząd Miejski w Zatorze, Województwo Małopolskie, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, tel. (0-33) 8412 215, fax (0-33) 8410 206, e-mail : [gmina@zator.pl](mailto:gmina@zator.pl)  
Strona internetowa Zamawiającego : [www.zator.pl](http://www.zator.pl)

### 1. Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
powiat : ..... województwo : .....

tel. (kier.)..... fax .....

internet: http://..... e-mail: .....

Regon ..... NIP .....

Nr rachunku bankowego i nazwa banku .....

### 2. Przedmiot oferty :

**Budowa drogi gminnej od ul. W. Grabskiego do DK 44 (o dł. ok. 60 mb), stanowiącej dojazd do Strefy Aktywności Gospodarczej Małopolski Zachodniej w Zatorze, wraz z jej włączeniem do DK 44 poprzez skrzyżowanie w formie ronda, w gminie Zator, zgodnie z zasadą *zaprojektuj i wybuduj*, wraz uzyskaniem pozwolenia na budowę (lub decyzji zrid) i decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.**

Nr procedury DI.271.7.2014

3. Po zapoznaniu się z warunkami przetargu podejmujemy się wykonać cały zakres prac (opisanych w §7 ust. 1 wzoru umowy), zgodnie z dokumentacją przetargową, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami **za cenę ofertową ryczałtową :**

..... **zł brutto (w tym VAT .....%. tj. ....zł)**

słownie (brutto).....

w tym :

a/ .....zł brutto – dokumentacja projektowo-kosztorysowa,

b/ .....zł brutto – budowa drogi gminnej od ul. W. Grabskiego do ronda w ciągu DK 44,

c/ .....zł brutto – budowa kompletnego ronda w ciągu DK 44.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i z tytułu gwarancji jakości, zgodnie z §10 wzoru umowy, zamierzamy wnieść w formie .....

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia : zgodnie z SIWZ i § 6 wzoru umowy.

6. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia : zgodnie z SIWZ i § 14 wzoru umowy.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z uwagami i komentarzami Zamawiającego w zał. Nr 1A, wzorze umowy i in. i warunki w nich zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
9. Przyjmujemy warunki gwarancji oraz warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w materiałach przetargowych i wzorze umowy.
10. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Przedmiot zamówienia realizować **będziemy (nie będziemy)\*** przy udziale podwykonawców, a powierzona im część zadania jest opisana w zał. nr 9 do oferty.
12. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data .....

.....

*Podpis osoby uprawnionej*

\* - niepotrzebne skreślić