

# Umowa nr DI.272.4.2016

zał. nr 1A

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Gminą Zator, adres do korespondencji : 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, zwaną dalej Zamawiającym, którą reprezentuje :

P. .... - Burmistrz Zatora, przy kontrasygnacie Skarbnika Zatora,

a : ..... z siedzibą : ....., zwanym dalej Wykonawcą, który reprezentują :

1. ....

2. ....

Nr rachunku bankowego : .....

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr DI.271.4.2016 o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”.

Zostaje zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem umowy, do wykonania której zobowiązany jest Wykonawca, jest **odbieranie i transport do zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Zator w okresie od 1 czerwca 2016 roku do 31 grudnia 2017 roku.**
2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności wykonywanie usług w zakresie:
  - 1) odbieranie odpadów komunalnych (w tym segregowanych) od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy,
  - 2) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
  - 3) transport i przekazanie do zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 4) zorganizowanie odbioru odpadów z remontu, odpadów wielkogabarytowych i odpadów zielonych, odpadów niebezpiecznych itp. na warunkach określonych w niniejszym siwz
  - 5) obowiązkowe prowadzenie dokumentacji w tym sprawozdawczości w zakresie i na warunkach określonych w siwz,
  - 6) dostawę worków do odbierania odpadów komunalnych w asortymencie i ilości i na warunkach określonych w siwz, dokonywanie wspólnie z Zamawiającym kontroli w terenie pojazdem Wykonawcy,
  - 7) świadczenie w okresie trwania umowy usług w zakresie informacji dla mieszkańców związanej z tematyką zgodną z przedmiotem zamówienia,
  - 8) zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Zatorze przy ul. Piastowskiej 24
  - 9) oraz wykonanie innych prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia

## § 2

1. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska: Przy realizacji przedmiotu zamówienia celem zapewnienia należytych standardów sanitarnych oraz ochrony środowiska Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) w zakresie wymagań technicznych:

- a) dysponować nowoczesną bazą wyposażoną w zaplecze techniczne i miejsca postojowe dla pojazdów i maszyn. Miejsca, w których będą magazynowane odpady komunalne winny być oznakowane,
  - b) dysponować flotą pojazdów oraz specjalistycznym wyposażeniem, szerokim asortymentem kontenerów, pojemników do zbierania odpadów gwarantując profesjonalne i na wysokim poziomie wykonanie każdej usługi,
  - c) organizować i przeprowadzać odkażanie pojazdów, narzędzi i innych urządzeń, w tym pojemników używanych do odbierania, magazynowania, transportu oraz załadunku i wyładunku odpadów, z użyciem produktów biobójczych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 2002r. o produktach biobójczych. Do mycia i dezynfekcji należy wykorzystywać środki biodegradowalne i dezynfekujące posiadające atest PZH dopuszczający do obrotu na terenie Polski,
  - d) zapewnić, aby pojazdy do odbierania odpadów były sprawne technicznie, oznakowane oraz w odpowiednim stanie sanitarnym,
  - e) przeprowadzania prac remontowo - naprawczych pojazdów, narzędzi i innych urządzeń poprzedzonych czynnością odkażania,
  - f) przeprowadzania naprawy pojazdów, urządzeń i instalacji niezwłocznie po zidentyfikowaniu wystąpienia awarii w celu ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko,
  - g) organizacji i wykonywania prac związanych z załadunkiem odpadów komunalnych tak, aby nie powodować zagrożenia dla ruchu drogowego,
  - h) realizacji usługi związanej z odbieraniem odpadów, którą należy wykonywać w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>-,
  - i) transportu zebranych odpadów komunalnych zmieszanych przy użyciu specjalistycznych, bezpylnych samochodów ciężarowych, których konstrukcja zabezpiecza ładunek przed rozwiewaniem, wysypywaniem oraz minimalizuje oddziaływanie transportowanych odpadów na środowisko. Pojazdy te muszą spełniać wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - j) dopuszcza się możliwość transportu odpadów komunalnych zmieszanych w kontenerach, pod warunkiem, że kontenery te będą w należyтым stanie technicznym i estetycznym oraz będą posiadały sprawne klapy zamykające, a w przypadku kontenerów odkrytych będą zabezpieczone siatką,
  - k) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną: w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
2. w zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:
- a) teren bazy magazynowo – transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
  - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
  - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
  - d) teren bazy magazynowo – transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);
  - e) baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:  
miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
  - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
  - legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- f) na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów i miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.
3. w zakresie wymagań dla worków przeznaczonych do zbierania odpadów:
- a) wykonawca wyposaży nieruchomości w worki według zasad określonych w uchwale Nr XXXIV/251/12 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 27.11.2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - b) Zamawiający zastrzega aby dostarczone worki były sprawne technicznie i estetyczne.
  - c) wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach i workach spełniających wymagania Polskich Norm oraz norm DIN, o pojemnościach określonych w w/w uchwale.
4. w zakresie obsługi:
- a) dysponować profesjonalną kadrami z doświadczeniem,
  - b) pracownicy mający bezpośredni kontakt z odpadami komunalnymi powinni korzystać z oddzielnych pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych, takich jak szatnie przepustowe, umywalnie, pomieszczenia z natryskami, toalety i jadalnie,
  - c) pracownicy przystępujący do wykonywania prac przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi powinni być wyposażeni w odpowiednie środki ochrony indywidualnej,
  - d) wykonawca ma obowiązek wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną odpowiednio oznakowaną elementami odbłaskowymi i spełniającą wymagania przepisów o systemie oceny zgodności z widocznym logo firmy. Odzież winna być utrzymana w należytej czystości,
  - e) pracownicy odpowiedzialni za odbieranie odpadów muszą być przeszkoleni w zakresie właściwego postępowania z odpadami,
  - f) pracownicy odpowiedzialni za odbieranie odpadów winni odznaczać się kulturą osobistą, umiejętnością komunikowania się w zakresie swych obowiązków oraz dbać o właściwe relacje pomiędzy Wykonawcą a wytwórcami odpadów,
  - g) przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi określającymi zasady utrzymania czystości i porządku w gminach oraz zasadami postępowania z odpadami ( ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa o odpadach, ustawa o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, ustawa o bateriach i akumulatorach, rozporządzenie w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowym) oraz obowiązującymi uchwałami Rady Miejskiej w Zatorze w tym zakresie,
  - h) doprowadzić do porządku i czystości miejsca odbioru odpadów (altany, punkty odbioru), zebrać zalegające wewnątrz i wokół odpady na szerokość 50 cm poza ich obrysem,
  - i) zamieścić miejsca odbioru odpadów (altany, punkty odbioru).
  - j) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane zaniechaniem prac, wynikającym z własnego zaniedbania lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami, warunkami umowy

- wykonania prac związanych z odbieraniem odpadów,
5. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem: wykonawca obowiązany jest do sporządzania sprawozdań i przekazania ich do Burmistrza zgodnie z zapisami ustawy ucpg.

Sprawozdanie zawiera:

- informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
  - informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: przekazanych do składowania na składowisku odpadów oraz nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania
  - wykaz właścicieli nieruchomości oraz ilości odebranych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych,
  - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zator.
  - wykonawca zobowiązany jest również do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania - w terminie jak dla sprawozdań, o których mowa punkcie 3.4 lit. a niniejszego rozdziału.
6. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:
- a) wymagania zgodnie z treścią uchwał Rady Miejskiej w Zatorze udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: „Gospodarka odpadami ”,
  - b) wymagania w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz.122).
7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, a także w siwz wraz z jej zmianami/modyfikacjami.

### § 3

1. Odpady wyszczególnione w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, będą odbierane z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy i transportowane do:
  - a) wskazanego przez Zamawiającego RIPOK – Składowiska Odpadów Komunalnych Sp. z o.o. w Oświęcimiu, ul. Nadwiślańska 36, 32-600 Oświęcim, wybranego w przeprowadzonym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (przetarg nieograniczony) lub
  - b) w przypadku odpadów wyraźnie wskazanych w siwz - do miejsc zagospodarowania, odzysku lub/i recyklingu ww. odpadów (m.in. odpady niebezpieczne i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)
2. Ilości odpadów do zagospodarowania wskazane w formularzu cenowym są wartościami prognozowanymi i mogą ulec zmniejszeniu, na co wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
3. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę do RIPOK odpady muszą być ważone na legalizowanej wadze samochodowej o dokładności +/- 20 kg. Wykonawca będzie przedstawiał na żądanie Zamawiającego wyniki badań z legalizacji wagi oraz kopię dokumentu poświadczającego legalizację wagi.

4. Każdy pojazd Wykonawcy dostarczający odpady musi być dwukrotnie ważony: raz z ładunkiem i drugi raz bez ładunku.
5. Ilość dostarczonych przez Wykonawcę odpadów ma być każdorazowo wpisywana i potwierdzana w dokumentach operatora przez osoby wyznaczone w tym zakresie przez Wykonawcę.
6. Operator RIPOK zobowiązany jest po zakończeniu każdego miesiąca (do 3-go dnia roboczego następnego miesiąca) przesłać w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego zapis wag pojazdów operatora za dany miesiąc (dane w pliku XML, XLS).
7. Każda faktycznie dostarczona przez Wykonawcę ilość odpadów będzie ewidencjonowana przez Operatora RIPOK z obowiązkowym rozbiorem na: ilość odpadu, nr rejestracyjny pojazdu dostarczającego odpad, określony kod odpadu oraz datę i godzinę dostarczenia odpadów.
8. Na potwierdzenie faktycznej ilości zagospodarowanych odpadów wskazany przez Operatora RIPOK pracownik podpisze Wykonawcy karty przekazania odpadów;
9. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania na swojej stronie internetowej informacji dotyczących odbioru odpadów w ramach prowadzonego systemu odbioru odpadów komunalnych.

#### § 4

1. W przypadku wystąpienia awarii np. pojazdu lub innej przyczyny uniemożliwiającej odbieranie odpadów, Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy pojazdy zastępcze i poniesie wszelkie koszty związane z tak zaistniałą sytuacją.
2. Wykonawca zabezpieczy odbiór odpadów w dni robocze w godzinach od 6.00 do 18.00. W szczególnych przypadkach odpady mogą być przyjmowane w innych dniach i godzinach co wymaga wcześniejszego uzgodnienia pomiędzy stronami.
3. Wykonawca przed dniem rozpoczęcia wykonywania usługi odbioru odpadów zawrze umowę na zagospodarowanie odpadów z wybranym przez Zamawiającego Operatorem RIPOK tj. Składowiskiem Odpadów Komunalnych Sp. z o.o. w Oświęcimiu, ul. Nadwiślańska 36.
4. W przypadku wystąpienia awarii lub innej przyczyny uniemożliwiającej przyjmowanie odpadów przez RIPOK i konieczności transportu odpadów do innej wskazanej przez RIPOK instalacji zastępczej, **wszelkie koszty dodatkowe** związane z tą sytuacją poniesie Operator RIPOK.

#### § 5

1. Wykonawca zapewni uruchomienie punktu odbioru odpadów segregowanych PSZOK w Zatorze przy ul. Piastowska 24, na części działek nr 309/3, 310/5 obręb 4 w Zatorze, stanowiących własność Gminy Zator.
2. Punkt winien umożliwić zgodnie z przepisami :
  - a/ odbiór odpadów – wielkogabarytowych, odpadów segregowanych (papier, plastik, metal i szkło) odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów remontu, zużytych opon, odpadów niebezpiecznych w tym akumulatorów i baterii, odpadów zielonych i ulegających biodegradacji.
  - b/ Zbiórka odpadów w punkcie nie może powodować uciążliwości wychodzących poza granice nieruchomości przekazanej do dyspozycji na cele odbioru odpadów.
  - c/ Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia wszystkich formalności niezbędnych do prowadzenia zbiórki w/w odpadów segregowanych. Do czasu załatwienia zgód i stosownych zezwoleń Wykonawca zapewni mobilny punkt odbioru w/w odpadów.
  - d/ Punkt winien być zorganizowany na bazie kontenerów zamykanych na poszczególne rodzaje odpadów .

e/ Punkt czynny będzie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada w środy w godzinach od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> i w soboty od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

3. Za uruchomienie i prowadzenie punktu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe podane w formularzu ofertowym (wynagrodzenie stałe ryczałtowe) w wysokości ..... zł miesięcznie brutto.

#### § 6

Okres gwarancji i rękojmi - dwa miesiące od dnia, w którym upłynie termin obowiązywania umowy, na warunkach i zasadach określonych przepisami k.c.

#### § 7

Wymagany termin wykonywania przedmiotu umowy: **od 01.06.2016r. do 31.12.2017r.**

#### § 8

Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować w okresach miesięcznych na podstawie zestawienia obejmującego ilości odebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

#### § 9

1. Za wykonanie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite szacunkowe wynagrodzenie do kwoty w wysokości ..... według cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w kalkulacji ceny.
  2. Szacunkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania,
3. Fakturowanie za odebrane i dostarczone do zagospodarowania lub zagospodarowane odpady będzie się odbywało za każdy miesiąc kalendarzowy z dołu,
4. Faktura powinna zawierać ilość i rodzaj odpadu oraz cenę jednostkową jego odbioru lub/i odbioru i zagospodarowania. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace będzie uprzednie rozliczenie ilości odebranych odpadów zgodnie z warunkami odbioru zadania, o których mowa § 8.
5. Na potwierdzenie faktycznej ilości przekazanych odpadów przedstawiciel Wykonawcy dostarczy karty przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Prawidłowo wystawione faktury płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
7. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT (NIP: .....).
8. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT (NIP: .....).

#### § 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
  - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy poza terminy określone w harmonogramach

w wysokości 0,01% szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości - 0,1 % wartości całkowitego wynagrodzenia szacunkowego, o którym mowa § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia szacunkowego, o którym mowa § 9 ust. 1 umowy,
- 4) za niewykonanie nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia szacunkowego, o którym mowa § 9 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

#### § 11

Merytoryczny nadzór nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego pełnić będzie P. ....

#### § 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją całkowitej wysokości szkody.

#### § 13

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.

#### § 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość zostanie protokolarnie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.

#### § 15

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, aneksem do umowy. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany zawartej umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:
  - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy brutto o procent zmiany podatku VAT,
  - b) terminu realizacji zadania, który może ulec zmianie w przypadkach, na które Zamawiający bądź Wykonawca nie mógł mieć wpływu:
    - wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń.
    - warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego
  - c) zmian:

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002r. nr 200 poz. 1679 ze zm.)
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany tę będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Warunkiem dokonania zmian wymienionych w lit. c będzie złożenie przez wykonawcę do Zamawiającego pisemnego wniosku, w należy wykazać rzeczywisty wpływ zmian na zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający w oparciu o wniosek Wykonawcy oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku akceptacji wyjaśnień Wykonawcy wynagrodzenie ulegnie zmianom za część prac wykonywanych po terminie wprowadzenia zmiany.

d) terminów płatności i innych:

- aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych w siwz rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia,
- zmiany w obowiązujących przepisach – w tym przepisach prawa miejscowego, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

2. Uzgodnione dwustronnie zmiany harmonogramów realizacji umowy (w zakresie terminów), nie stanowią zmiany umowy.

3. W razie zmiany przepisów prawa dot. utrzymania czystości i porządku w gminach, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostosuje harmonogramy odbioru odpadów (po uzgodnieniu z Zamawiającym) do tych zmian. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy. System rozliczania odebranych odpadów nie ulega zmianie.

#### § 16

W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz 1399 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm. ) oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

#### § 18

Umowę sporządzono w 2-ech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**