

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 EURO na :

Modernizację istniejącej stacji uzdatniania wody (dalej SUW) w Graboszycach, Gmina Zator,
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U.
z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

I. Zamawiający.

Gmina Zator, którą reprezentuje Burmistrz Zatora, z siedzibą: Urząd Miejski w Zatorze, Województwo Małopolskie, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, tel. (0-33) 8412 215, fax (0-33) 8410 206, e-mail : gmina@zator.pl

Strona internetowa, na której będzie zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz wszelkimi innymi materiałami: www.zator.pl .

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia opisanego w tytule obejmuje w szczególności :

- a/ dostawę i montaż urządzeń technologicznych do uzdatniania wody,
- b/ dostawę i montaż podziemnego zbiornika wody,
- c/ dostawę i montaż kontenera na urządzenie napowietrzające wodę,
- d/ dostawę i montaż rurociągów technologicznych wewnętrznych i zewnętrznych,
- e/ przebudowę instalacji elektrycznej NN w budynku SUW,
- f/ roboty budowlane związane z adaptacją pomieszczeń budynku SUW do nowej technologii uzdatniania wody,
- g/ właściwe skonfigurowanie i uruchomienie całej stacji uzdatniania wody, przeprowadzenie odpowiednich prób i testów dot. jakości uzdatnianej wody, **oraz ciągłe nadzorowanie pracy zmodernizowanej SUW w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia wszystkich robót i montażu urządzeń, zakończone protokołem końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.**

2. W skład nowej technologii uzdatniania wody wchodzi m. in. :

pompa ściekowa w zbiorniku popłuczyn, rurociągi technologiczne zewnętrzne, kontener lekki ocieplony, urządzenie do napowietrzania ścieków surowych, zbiornik wody po napowietrzaniu, pompy podające wodę ze zbiornika na filtry, filtr ciśnieniowy, szafa sterownicza, dmuchawy bocznokanałowe, pompy płuczne, zestaw hydroforowy, osuszacz powietrza, dawkowniki, rurociągi technologiczne wewnętrzne, lampa UV ze sterowaniem, sterowanie i automatyka.

3. Zestawienie i szczegółowy opis wszystkich elementów zamówienia ~~dostawy~~, projekty, szkice, przedmiary robót i in. informacje zawiera załącznik nr 1A do SIWZ, zatytułowany *Opis przedmiotu zamówienia – OPZ*.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.

UWAGA ! Dokumenty zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego również w wersji edytowalnej należy wypełnić bez wprowadzania jakichkolwiek zmian merytorycznych.

4. Podane w OPZ nazwy własne, typy, symbole, nazwy handlowe itp. mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego. Jeżeli gdziekolwiek w OPZ Zamawiający użył konkretnych nazw materiałów lub nazw producentów lub innych opisów, które wskazywałyby na konkretną rzecz lub konkretnego producenta, czy dostawcę oznacza to zapis przykładowy.

a) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełniania tego samego poziomu jakościowego, merytorycznego oraz gwarantujące taką samą funkcjonalność jak produkty opisane w OPZ.

b) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych, tj. takich, które posiadają parametry nie gorsze od wskazanych. Zamawiający uzna, że zaoferowane rozwiązanie posiada równoważne cechy z przedmiotem zamówienia, jeżeli będzie ono zawierało funkcjonalności, co najmniej tożsame lub lepsze od określonych w OPZ w zakresie posiadanej funkcjonalności. W przypadku zaproponowania wersji równoważnej Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty opis i dane techniczne zaproponowanego rozwiązania umożliwiające porównanie go z wszystkimi parametrami wymaganymi w niniejszym OPZ. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania funkcjonalności, wydajności i kompatybilności zaoferowanego rozwiązania równoważnego poprzez analizę jego możliwości. Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego oprogramowania leży po stronie Wykonawcy.

5. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane ~~dostawy~~.

6. Wspólny słownik zamówień CPV: 42912000-2 – maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania cieczy, 42122130-0, 42514300-5, 45000000-7.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi, sanitarnymi, bezpieczeństwa itp. w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i zamontować wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.

9. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić załadunek, transport, rozładunek, montaż dostarczonych urządzeń w pomieszczeniach wskazanych przez użytkownika SUW, w tym skonfigurowanie, uruchomienie urządzeń na stanowiskach i włączenie go w sieć oraz wykonanie prób i testów działania urządzeń oraz **ciągłe nadzorowanie pracy zmodernizowanej SUW w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia wszystkich robót i montażu urządzeń, zakończone protokołem końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.**

10. UWAGA !

- Modernizowana SUW w Graboszycach, wraz ze zlokalizowanym w pobliżu ujęciem, jest praktycznie jedynym źródłem wody pitnej dla gminy Zator. Co do zasady powinna więc być zapewniona jej ciągła praca, również w trakcie realizacji zakresu rzeczowego objętego niniejszym przetargiem.

- W szczególnych przypadkach, zarządca stacji SUW dopuszcza możliwość wyłączenia z pracy urządzeń SUW, na okres nie dłuższy niż 4 godziny w ciągu jednej doby, w czasie najmniejszego rozbioru wody (najlepiej w porze nocnej), za zgodą i w terminie uzgodnionym z zarządcą stacji.

- W sytuacji wyjątkowej (konieczność wyłączenia SUW na okres dłuższy, jednak nie dłużej niż na 8 godzin), możliwość takiego wyłączenia, jego termin i czas trwania należy bezwzględnie uzgodnić z zarządcą stacji.

III. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.

IV. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Warunki gwarancji.

1. Wykonawca udzieli na **cały zrealizowany przedmiot zamówienia (łącznie z dostarczonymi i zamontowanymi urządzeniami)** gwarancji jakości na okres **wynikający z oferty, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy** od daty podpisania protokołu końcowego odbioru całości przedmiotu zamówienia.

2. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi za wady.

3. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

4. Oferta, która będzie zawierała okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia krótszy niż wymagane 36 miesięcy, zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Warunki realizacji gwarancji opisano we wzorze umowy – zał. nr 1B.

VI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

VII. Wymagany termin realizacji zamówienia.

1. Termin wymagany realizacji całości zamówienia, wraz z okresem 14-dniowej eksploatacji SUW pod nadzorem wykonawcy - **najpóźniej do 12.12.2016 r. ~~31.10.2016 r.~~**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają warunki dotyczące:

a/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje wymagań,

b/ posiadania wiedzy i doświadczenia;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli **minimum jedno zamówienie polegające na robotach budowlano-montażowych i dostawie wraz z montażem urządzeń do technologii uzdatniania wody, o minimalnej wartości 300.000,00 zł brutto.**

~~O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, udokumentują należyte wykonanie **minimum jednej dostawy wraz z montażem urządzeń do technologii uzdatniania wody, o minimalnej wartości 300.000,00 zł brutto.**~~

c/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje wymagań,

d/ sytuacji ekonomicznej i finansowej;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają opłacone w dacie złożenia oferty ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń (opisanych w punkcie IX), metodą spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie jakiegokolwiek z wymienionych wymagań (z zastrzeżeniem art. 26 ustawy) spowoduje wykluczenie z postępowania, a oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy, o których mowa w pkt 3 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

IX. Wykaz dokumentów jakie wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty.

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy (opisanych w pkt VIII SIWZ) oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy wraz z kosztorysami ofertowymi - załącznik nr 1;

2. Podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – zał. nr 2 do oferty.

3. Podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy (w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę) – zał. nr 3 do oferty.

4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dot. najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu zawartym w pkt VIII, SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie) - zał. nr 4 do oferty.

~~Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście – zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu zawartym w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. – zał. nr 4 do oferty.~~

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę) - zał. nr 5 do oferty.

6. Kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - zał. nr 6 do oferty.

UWAGA ! Z treści oferty (np. z treści polisy) musi wynikać, że na dzień składania ofert jest ona opłacona.

7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zał. nr 7 do oferty.

8. Dowód wniesienia wadium – zał. nr 8 do oferty.

9. W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty krótkie opisy techniczne oferowanych wyrobów (minimum producent, model, typ urządzenia, parametry itp.) - zał. nr 9.

10. Jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców określi rzeczowo-finansowy zakres robót, które zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom. - zał. nr 10 do oferty.

B. 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie IX A SIWZ :

- 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że : a/ nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
2. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w p-kt b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty w/w powinny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez wykonawcę na każdej stronie zawierającej informacje.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
2. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty wymienione w punkcie IX. Brak danego dokumentu (lub jego wadliwość), z zastrzeżeniem art. 26 ustawy, spowoduje wykluczenie z postępowania.

Oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

5. Ofertę należy oprawić tak, aby uniemożliwić rozsypanie się kartek.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Opakowanie i oznakowanie oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.
2. Na kopercie powinien być napis : *DI.271.6.2016 – Modernizacja stacji uzdatniania wody w Graboszycach, Gmina Zator. Nie otwierać przed 5.09.2016 r. ~~11.08.2016 r.~~ godz. 10.00*, oraz dane adresowe Wykonawcy i Zamawiającego.

XII. Termin i miejsce składania i oceny ofert:

1. Oferty należy składać **do dnia 5.09.2016 r. ~~11.08.2016 r.~~ do godziny 10.00** w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

2. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5.09.2016 r. ~~11.08.2016 r.~~ o godzinie 10.00 w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202.**

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania i okresy gwarancji. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

XIII. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami :
 - a/ cena ryczałtowa – o wadze procentowej 90 %,
 - b/ okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia – o wadze procentowej 10%.

2. Punktacja w kryterium pierwszym tj. dot. ceny ofertowej.

Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 90 punktów. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej, zgodnie z poniższym wzorem :

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 90 \text{ pkt,} \quad \text{gdzie :}$$

C - liczba punktów oferty badanej

C_n – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert

C_b – cena oferty badanej

3. Punktacja w kryterium drugim, tj. dot. okresu gwarancji.

- 36 miesięcy gwarancji 0 punktów,

- 48 miesięcy gwarancji 5 punktów,

- 60 miesięcy gwarancji i więcej 10 punktów.

4. Uzyskana z powyższych wyliczeń liczba punktów dla każdej oferty zostanie ustalona z dokładnością do jednego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów w obu kryteriach. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. Sposób obliczania ceny oferty :

1. Ceną ofertową ryczałtową jest całkowity koszt brutto realizacji wszystkich elementów zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.

2. Podana w ofercie **cena ofertowa ryczałtowa** musi uwzględniać wszystkie elementy zawarte w projektach technicznych, wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. W celu określenia **ceny ofertowej ryczałtowej**, wykonawca będzie się kierował przede wszystkim dołączonymi projektami wraz z komentarzami Zamawiającego zapisanymi w zał. nr 1A, oraz pozostałymi zapisami niniejszej SIWZ.

Wykonawca może wykorzystać dołączone przedmiary robót, o ile uzna to za przydatne. Jeżeli zdecyduje się na to, to w kosztorysach ofertowych musi uwzględnić również te elementy robót, które wynikają z projektu i komentarzy Zamawiającego zapisanych w zał. nr 1A, a nie zostały ujęte w dołączonych przedmiarach.

Jeżeli wykonawca nie zdecyduje się na skorzystanie z dołączonych przedmiarów, to musi wykonać własne i na ich podstawie skosztorysować roboty objęte projektem i uwagami Zamawiającego.

Ze względu na współfinansowanie zadania ze źródeł zewnętrznych, pomimo ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego Zamawiający żąda przedłożenia kosztorysów ofertowych wraz z ofertą.

Dopuszcza się wykonanie koniecznych robót dodatkowych i zamiennych.

4. Cena ofertowa, wynikająca z wszystkich dokumentów przetargowych, musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym i kosztorysami ofertowymi.

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

6. Oferowana cena ryczałtowa wykonania zamówienia jest ostateczna i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

XVI. Umowa.

1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi **załącznik nr 1B** do SIWZ.

2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy, dotyczących terminu wykonania umowy, terminów płatności, asortymentu dostarczanych wyrobów, oraz innych postanowień umowy, w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego, a także dotyczących innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, aneksem do umowy.

XVII. Wadium.

Każdy wykonawca biorący udział w przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **7.000,00 zł** w jednej z form dopuszczalnych ustawą, **przed terminem składania ofert** (oryginał dokumentu złożony przed terminem składania ofert u Skarbnika Zatora, kopia dołączona do oferty). W przypadku wpłaty gotówkowej – **wpływ środków przed terminem składania ofert** na rachunek Zamawiającego nr :

60 8136 0000 0000 1544 2000 0170 Bank Spółdzielczy w Zatorze.

Gwarancja wadialna powinna wskazywać przesłanki utraty wadium, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wybrany Wykonawca w dacie zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w zadeklarowanej, dozwolonej ustawą formie, w wysokości 10% ceny brutto przedstawionej w ofercie, z zaokrągleniem w dół do pełnego tysiąca zł.

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
- zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **70 % całości zabezpieczenia**, zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty protokołu odbioru końcowego lub od daty usunięcia i odbioru ew. usterek.
 - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady – **30 % całości zabezpieczenia**, zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi rozszerza się na okres równy okresowi gwarancji.

XIX. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują co do zasady pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia ich otrzymania, na żądanie drugiej strony.

2. Ofertę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wyłącznie pisemnie. Ewentualne odwołanie – pisemnie (dopuszcza się fax z niezwłocznym potwierdzeniem na piśmie).

3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ustawy).

Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do zamawiającego, na adres podany w niniejszej SIWZ. Pytania złożone za pomocą faksu lub e-maila muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Treść złożonych pytań wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja, zgodnie z art. 38 ustawy.

4. Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami :

Leszek Bednarski, Marcin Stramecki, Urząd Miejski w Zatorze, w godzinach od 7.30 do 15.30 (wtorki 7.30 do 17.00, piątki 7.30 do 14.00), tel. 33 8412 215 w. 13.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom i innym podmiotom opisanym w ustawie, przysługują środki odwoławcze opisane w dziale VI ustawy Pzp.

XXI. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie jednocześnie faxem lub e-mailem, wykonawców którzy złożyli oferty, zamieszczając dane opisane w art. 92. ust. 1 pkt 1-3 ustawy.

2. Informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej (www.zator.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zatorze.

3. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXII. Pozostałe informacje:

1. Wersja elektroniczna SIWZ będzie dostępna na stronie www.zator.pl .

2. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze mu SIWZ nieodpłatnie w terminie do 5 dni.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

a. Formularz ofertowy – zał. nr 1.

b. Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy – zał. nr 2.

c. Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a Ustawy – zał. nr 3.

d. Wykaz wykonanych robót ~~do~~staw ...- zał. nr 4.

e. Oświadczenie – grupa kapitałowa – zał. nr 7.

f. Opis techniczny oferowanych urządzeń (producent, model, typ, parametry itp.) - zał. nr 9.

g. Oświadczenie – podwykonawcy – zał. nr 10 do oferty.

g. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Zał. Nr 1A (projekty, informacje dla wykonawców, zestawienie i opis urządzeń, przedmiary itp.).

h. Wzór umowy – zał. nr 1 B.

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami zatwierdzam :