

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 EURO na :

Dostawę i montaż wyposażenia biurowego i mebli do Zatorskiego Centrum Aktywizacji Zawodowej (w tym Inkubatora przedsiębiorczości) w Zatorze, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), zwanej dalej ustawą.

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

I. Zamawiający.

Gmina Zator, którą reprezentuje Burmistrz Zatora, z siedzibą : Urząd Miejski w Zatorze, Województwo Małopolskie, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, tel. (0-33) 8412 215, fax (0-33) 8410 206, e-mail : gmina@zator.pl

Strona internetowa, na której będzie zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz wszelkimi innymi materiałami: www.zator.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia opisanego w tytule jest :

Dostawa i montaż wyposażenia biurowego i mebli do Zatorskiego Centrum Aktywizacji Zawodowej (w tym Inkubatora przedsiębiorczości) w Zatorze.

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

2. Informacje dla wykonawców, zestawienie i opis wszystkich elementów dostawy, załączniki graficzne itp. zawiera załącznik nr 1A do SIWZ, zatytułowany *Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)*.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.

3. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne, typy, symbole, nazwy handlowe itp. mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełniania tego samego poziomu jakościowego, merytorycznego oraz gwarantujące taką samą funkcjonalność jak produkty opisane w przedmiocie zamówienia – **szczegóły dotyczące rozwiązań równoważnych, oraz rozwiązań niedopuszczalnych jako równoważne, opisano w OPZ.**

Szczegóły dotyczące kolorystyki, kształtu i innych cech technicznych i użytkowych dostarczanych elementów zamówienia, (a więc cech dopuszczonych jako rozwiązania równoważne), będą uzgadniane przez dostawcę z Zamawiającym, przed dostawą.

4. Rodzaj zamówienia – dostawy.

5. Wspólny słownik zamówień CPV:

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

39110000-6 Siedziska, krzesła...

30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

39710000-2 El. Sprzęt gosp. Domowego

39831700-3 Autom. Dozownik mydła

39514400-2 Autom. zasobniki na ręczniki papierowe

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi, sanitarnymi itp. w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Konfederacja Szwajcarska



7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i zamontować wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.

8. Wykonawca musi zapewnić na swój koszt załadunek, transport, rozładunek, montaż i właściwe ustawienie dostarczonych wyrobów w pomieszczeniach wskazanych przez użytkownika ZCAZ pod adresem : 32-640 Zator, ul. J. Słowackiego 15, oraz wysprzątanie i doprowadzenie wszystkich pomieszczeń do stanu pierwotnego.

9. UWAGA ! Zamawiający nie ma jeszcze potwierdzenia środków finansowych na dofinansowanie zamówienia z „Programu Szwajcarskiego”. W związku z tym Zamawiający w zależności od rozwoju sytuacji :

a/ rozstrzygnie przetarg i ogłosi jego wyniki, a następnie zawrze umowę z Wykonawcą, jeżeli w terminie związania ofertą uzyska potwierdzenie dofinansowania zadania,

b/ rozstrzygnie przetarg i ogłosi jego wyniki, a następnie wystąpi do wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp, a Wykonawca wyrazi na to zgodę, jeżeli w pierwotnym terminie związania ofertą dofinansowanie nie zostanie potwierdzone,

c/ zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku nie uzyskania w przedłużonym terminie związania ofertą dofinansowania z „Programu Szwajcarskiego” lub unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

III. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych, ani ofert wariantowych.

IV. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających, do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Warunki gwarancji.

1. Wykonawca udzieli na **wszystkie dostarczone elementy przedmiotu zamówienia** gwarancji jakości, na okres zgodny ze swoją ofertą, **jednak nie krótszy niż 2 lata**. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi za wady. Okres gwarancji i rękojmi jest jednym z kryteriów oceny ofert, opisanym w SIWZ poniżej.

2. Warunki realizacji gwarancji opisano w § 5 wzoru umowy – zał. nr 1B.

VI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

VII. Wymagany termin realizacji zamówienia.

1. Termin wymagany realizacji całości zamówienia **bez mebli z elementami tapicerowanymi** (tzn. dostarczenie i zamontowanie tych elementów zamówienia, wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami, atestami itp.) – **najpóźniej do końca 3-go tygodnia od daty podpisania umowy.**

2. Termin wymagany realizacji pozostałej części zamówienia, tzn. **mebli z elementami tapicerowanymi** (tzn. dostarczenie i zamontowanie tych elementów zamówienia, wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami, atestami itp.) – **najpóźniej do końca 5-go tygodnia od daty podpisania umowy.**

Okresy te liczą się od następnego dnia po podpisaniu umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1.1. Spełniają warunki dotyczące:

a/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje wymagań,

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Konfederacja Szwajcarska



b/ posiadania wiedzy i doświadczenia;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, udokumentują należyte wykonanie **minimum jednej dostawy mebli i wyposażenia biurowego o minimalnej wartości 200,000,00 zł brutto**.

c/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje wymagań,

d/ sytuacji ekonomicznej i finansowej;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają opłacone w dacie złożenia oferty ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń (opisanych w punkcie IX), metodą spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie jakiegokolwiek z wymienionych wymagań (z zastrzeżeniem art. 26 ustawy) spowoduje wykluczenie z postępowania, a oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy, o których mowa w pkt 3 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

IX. Wykaz dokumentów jakie wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty.

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy (opisanych w pkt VIII SIWZ) oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym - załącznik nr 1;
2. Podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – zał. nr 2 do oferty.
3. Podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a Ustawy (w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę) – zał. nr 3 do oferty.
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu zawartym w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. - zał. nr 4 do oferty.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę) - zał. nr 5 do oferty.

6. Kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - zał. nr 6 do oferty.

UWAGA ! Z treści oferty (np. z treści polisy) musi wynikać, że na dzień składania ofert jest ona opłacona.

7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zał. nr 7 do oferty.

8. Dowód wniesienia wadium – zał. nr 8 do oferty.

9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty poniższe dokumenty i próbki, jako zał. nr 9 :

a/ opisy techniczne oferowanych wyrobów (karta katalogowa), zawierające zdjęcia/rysunki techniczne, parametry i wymiary, nazwę producenta, markę, typ itp. cechy identyfikujące jednoznacznie oferowany wyrób,

b/ katalogi oferowanych wyrobów na dowód, że są to produkty systemowe, produkowane seryjnie,

c/ próbki oferowanych tkanin tapicerskich o wymiarach min. 20x20 cm każda,

d/ próbki płyt melaminowanych o wymiarach min. 20x20 cm każda, o dowolnej grubości, z min. jedną, a max. trzema krawędziami wykończonymi zgodnie z opisem w OPZ.

Próbki należy oznaczyć nazwą Wykonawcy oraz opisem jakiej pozycji OPZ dotyczy.

B. 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie IX A SIWZ :

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że :

a/ nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w p-kt b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Dokumenty w/w powinny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez wykonawcę na każdej stronie zawierającej informacje.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.

2. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej



wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy. **Załączniki (formularze) do wypełnienia przez Wykonawców są w wersji edytowalnej. W formularzach tych zabrania się wprowadzania jakichkolwiek zmian merytorycznych, natomiast dopuszcza się jedynie zmiany edytorskie umożliwiające odpowiednie wypełnienie pól.**

3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

4. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty wymienione w punkcie IX. Brak danego dokumentu (lub jego wadliwość), z zastrzeżeniem art. 26 ustawy, spowoduje wykluczenie z postępowania.

Oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

5. Ofertę należy oprawić tak, aby uniemożliwić rozsypanie się kartek.

6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Opakowanie i oznakowanie oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.

2. Na kopercie powinien być napis : **DI.271.4.2015 – Dostawa i montaż wyposażenia biurowego i mebli do Zatorskiego Centrum Aktywizacji Zawodowej (w tym Inkubatora przedsiębiorczości).**

Nie otwierać przed 5.08.2015 r. godz. 10.00, oraz dane adresowe Wykonawcy i Zamawiającego.

XII. Termin i miejsce składania i oceny ofert:

1. Oferty należy składać **do dnia 5.08.2015 r. do godziny 10.00** w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5.08.2015 r. o godzinie 10.00 w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania, okresy gwarancji. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

XIII. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami :

a/ cena ryczałtowa – o wadze procentowej 90 % ,

b/ okres gwarancji i rękojmi – o wadze procentowej 10%.

2. Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 90 punktów. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej, zgodnie z poniższym wzorem :

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%, \quad \text{gdzie :}$$

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej



C - liczba punktów oferty badanej
C_n – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert
C_b – cena oferty badanej

3. Oferty w drugim kryterium, będą oceniane w następujący sposób (pełne lata gwarancji i rękojmi) :

- okres gwarancji i rękojmi równy 2 lata - G = 0 punktów,
- okres gwarancji i rękojmi równy 3 lata - G = 3 punkty,
- okres gwarancji i rękojmi równy 4 lata - G = 6 punktów,
- okres gwarancji i rękojmi równy 5 i więcej lat - G = 10 punktów,

4. Uzyskana z powyższych wyliczeń łączna liczba punktów dla każdej oferty zostanie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych, zgodnie z poniższym wzorem :

$$V = C + G \quad \text{gdzie :} \quad \begin{array}{l} V - \text{łączna liczba punktów danej oferty,} \\ C - \text{liczba punktów danej oferty w kryterium ceny,} \\ G - \text{liczba punktów danej oferty w kryterium gwarancji i rękojmi.} \end{array}$$

5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów w obu kryteriach. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. Sposób obliczania ceny oferty :

1. Cena ofertową ryczałtową jest całkowity koszt brutto realizacji wszystkich elementów zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.

2. Podana w ofercie **cena ofertowa ryczałtowa** musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również załadunek, transport, rozładunek i montaż dostarczonego wyposażenia w pomieszczeniu wskazanym przez użytkownika ZCAZ.

3. Cena ofertowa, wynikająca z wszystkich dokumentów przetargowych, musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena ofertowa winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

5. Oferowana cena ryczałtowa wykonania zamówienia jest ostateczna i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

6. Kwoty wskazane w ofercie należy podać zaokrąglając do pełnych groszy, zgodnie z zasadami.

XVI. Umowa.

1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi **załącznik nr 1B** do SIWZ.

2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy, dotyczących terminu wykonania umowy, terminów płatności, asortymentu dostarczanych wyrobów, oraz innych postanowień umowy, w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego, a także dotyczących innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, aneksem do umowy.

XVII. Wadium.

Każdy wykonawca biorący udział w przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12.000,00 zł** w jednej z form dopuszczalnych ustawą, **przed terminem składania ofert** (oryginał dokumentu złożony przed terminem składania ofert u Skarbnika Zator, kopia dołączona do oferty). W przypadku wpłaty gotówkowej – **wpływ środków przed terminem składania ofert** na rachunek Zamawiającego nr : **60 8136 0000 0000 1544 2000 0170 Bank Spółdzielczy w Zatorze.**

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

Gwarancja wadialna powinna wskazywać przesłanki utraty wadium, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wybrany Wykonawca w dacie zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w zadeklarowanej, dozwolonej ustawą formie, w wysokości 10% ceny brutto przedstawionej w ofercie, z zaokrągleniem w dół do pełnego tysiąca zł.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
 - zabezpieczenie należytego wykonania dostawy – **70 % całości zabezpieczenia**, zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty protokołu odbioru końcowego lub od daty usunięcia i odbioru ew. usterek.
 - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady – **30 % całości zabezpieczenia**, zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi rozszerza się na okres równy okresowi gwarancji.

XIX. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują co do zasady pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia ich otrzymania, na żądanie drugiej strony.
2. Ofertę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wyłącznie pisemnie. Ewentualne odwołanie – pisemnie (dopuszcza się fax z niezwłocznym potwierdzeniem na piśmie).
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ustawy).
Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do zamawiającego, na adres podany w niniejszej SIWZ. Pytania złożone za pomocą faksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Treść złożonych pytań wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami :
Leszek Bednarski – strona formalno-prawna postępowania, Marcin Stramecki – strona merytoryczna postępowania : Urząd Miejski w Zatorze, w godzinach od 7.30 do 15.30 (wtorki 7.30 do 17.00, piątki 7.30 do 14.00), tel. 33 8412 215 w. 13.
5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom i innym podmiotom opisanym w ustawie, przysługują środki odwoławcze opisane w dziale VI ustawy Pzp.

XXI. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie jednocześnie faxem lub e-mailem w przypadku braku faxu, wykonawców którzy złożyli oferty, zamieszczając dane opisane w art. 92. ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
2. Informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej (www.zator.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zatorze.
3. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

XXII. Pozostałe informacje:

1. Wersja elektroniczna SIWZ jest dostępna na stronie www.zator.pl.
2. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaże mu SIWZ nieodpłatnie w terminie do 5 dni.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:
 - a. Formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym (do wypełnienia) – zał. nr 1.
 - b. Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy – zał. nr 2.
 - c. Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a Ustawy – zał. nr 3.
 - d. Wykaz wykonanych dostaw ...- zał. nr 4.
 - e. Oświadczenie – grupa kapitałowa – zał. nr 7.
 - f. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Zał. Nr 1A (informacje dla wykonawców, zestawienie i opis mebli, wyposażenia, sprzętu, zał. graficzne itp. do poszczególnych pomieszczeń).
 - g. Wzór umowy – zał. nr 1 B.

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami zatwierdzam :

Zator, dnia 23.07.2015 r.

.....

Zator Brzeźnica Osiek Polanka Wielka Preciszów

Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Konfederacja Szwajcarska

