

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego na**

Dowóz dzieci i młodzieży do szkół oraz ze szkół do miejsc zamieszkania, na terenie gminy Zator, w roku szkolnym 2019-2020, zgodnie ze „Specyfikacją tras...” - zał. nr 1 do umowy i „Regulaminem przewozu dzieci...”- zał. nr 2 do umowy, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

I. Zamawiający.

Gmina Zator, którą reprezentuje Burmistrz Zatora, z siedzibą: Urząd Miejski w Zatorze, Województwo Małopolskie, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, tel. 33 8412 215, fax 33 8410 206, e-mail: gmina@zator.pl

Strona internetowa, na której będzie zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz wszelkie inne materiały: www.zator.pl

II. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz dzieci i młodzieży do szkół oraz ze szkół do miejsc zamieszkania, na terenie gminy Zator, w roku szkolnym 2019-2020, zgodnie ze „Specyfikacją tras...” - zał. nr 1 do umowy i „Regulaminem przewozu dzieci...”- zał. nr 2 do umowy, w okresie od 02.09.2019 r. do końca trwania zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2019/2020, tzn. do 26.06.2020 r.

1.1. Rodzaj zamówienia – usługi.

1.2. Kod CPV : 60112000-6.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia.

a/ Łączna długość dziennej trasy dowozu i odwozu dzieci wynosi ok. **163,4 km** (suma długości tras wszystkich autobusów).

b/ Dowóz dzieci do szkół będzie się odbywał **dwoma autobusami** (nr 1 – min. 48 miejsc siedzących, nr 2 – min. 48 miejsc siedzących), natomiast odwóz dzieci ze szkół będzie się odbywał **dwoma autobusami**– (nr 1 – min. 48 miejsc siedzących, nr 2 – min. 30 miejsc siedzących)

c/ Kierowcy autobusów muszą posiadać wszelkie uprawnienia do przewozu dzieci, przewidziane prawem.

d/ Autobusy muszą spełniać wszystkie wymagania techniczne, przewidziane odpowiednimi przepisami.

e/ Autobusy muszą być objęte ubezpieczeniem NW – do wglądu na życzenie Zamawiającego.

f/ Długość i przebieg poszczególnych tras może ulec weryfikacji w trakcie trwania umowy na wniosek Zamawiającego.

g/ Wykonawca zobowiązuje się do przywozu i odwozu dzieci we wszystkie dni nauki szkolnej. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wolnych od nauki szkolnej dniach w tygodniu oraz o odpracowywanych w soboty dniach wolnych, z tygodniowym wyprzedzeniem.

h/ W razie awarii autobusu Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej naprawy lub **podstawienia pojazdu zastępczego** spełniającego wszystkie warunki do przewozu dzieci i wywiązania się ze zlecenia w możliwie krótkim czasie, wskazanym w ofercie. W razie przekroczenia limitów czasu obowiązują kary umowne jak we wzorze umowy.

i/ Wzór umowy stanowi załącznik nr 1A do niniejszej specyfikacji.

j/ Wykonawca zapewnia opiekunów dzieci w czasie przejazdów – min. 1 osoba w pojeździe.

3. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

1) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących zamówienie na terenie Gminy Zator, **tzn. kierowców autobusów.**

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

IV. Informacja o ofertach częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych.

V. Informacja o zamówieniach dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Termin realizacji zamówienia.

Całość zamówienia : **od 02.09.2019 r. do końca trwania zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2019/2020, tzn. do 26.06.2020 r.**

VII. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY KTÓRZY:

- 1. nie podlegają wykluczeniu;**
- 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

1. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1/. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp tzn.:

a/ w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. — Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) ;

2/. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3/. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki braku podstaw do wykluczenia z postępowania muszą spełniać wszyscy Wykonawcy.

4/. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP dotyczące:

- 1/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;**
- 2/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
- 3/ zdolności technicznej i zawodowej.**

Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

Ad. 1/ Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje.

Ad. 2/ O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, **którzy posiadają opłaconą w dacie złożenia oferty polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ad. 3/a. Złożą wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zawierający **należyte wykonanie minimum jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, (tj. przewozy zbiorowe).**

Dowodami (potwierdzeniami), o których mowa powyżej, mogą być:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

Ad. 3/b. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a/ mają prawo do dysponowania **przynajmniej czterema**, w pełni sprawnymi, przystosowanymi do przewozu osób autobusami, o minimalnej liczbie miejsc siedzących : **nr 1 – 48 miejsc siedzących, nr 2 – 48 miejsc siedzących, nr 3 – 30 miejsc siedzących, autobus rezerwowany na czas awarii – 48 miejsc siedzących** – dokumenty pojazdów do okazania przed podpisaniem umowy.

b/ mają prawo do dysponowania **przynajmniej dwiema osobami (kierowcy autobusów)**, którzy muszą posiadać wszelkie uprawnienia do przewozu osób przewidziane prawem, odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie - do okazania przed podpisaniem umowy.

c/ mają prawo do dysponowania **przynajmniej dwiema osobami – opiekunami dzieci** : nie karanymi, o nieposzlakowanej opinii i posiadającymi pełnię praw obywatelskich. **Oświadczenia opiekunów (zał. nr 3 do umowy), będą wymagane przed podpisaniem umowy z Wykonawcą .**

We wszystkich przypadkach, honorowane będą uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i są ważne w myśl obowiązujących przepisów.

W zakresie posiadanych uprawnień Zamawiający dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w p-cie IX SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych wymagań (z zastrzeżeniem art. 26 ustawy) spowoduje wykluczenie z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

Ocena ofert, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbywa się w DWÓCH ETAPACH:

ETAP Nr 1

Ocena wstępna, której poddawani są **wszyscy Wykonawcy**, odbędzie się na podstawie informacji zawartych w poniższych dokumentach i oświadczeniach:

1. Złożonych w ofercie:

a/ Wypełniony i podpisany przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy, wraz z kalkulacją ceny ofertowej (brak kalkulacji nie rodzi żadnych skutków) - **załącznik nr 1 do oferty**;

b/ oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25 a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do oferty**. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w roz. VIII siwz, powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie, w deklarowanym zakresie spełniania warunków,

c/ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp — **załącznik nr 3 do oferty**, składane przez **każdego** z Wykonawców w przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

d/ Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy — jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej); pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

2. Złożonych w terminie zgodnym z art. 24 ust. 11 ustawy PZP:

a/ Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej — załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W/w oświadczeniem Wykonawca potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.

ETAP Nr 2

Ocena końcowa, która odbędzie się na podstawie informacji zawartych w poniższych dokumentach i oświadczeniach:

3. Złożonych na wezwanie Zamawiającego.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy Pzp.

(oferta najwyżej oceniona to taka, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

UWAGA!: Niżej wymienionych dokumentów **nie musi się dołączać do oferty**. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia poniższych dokumentów:

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie** Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy tj. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a/ podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy oświadczenie, stwierdzające, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje – zał. nr 5 do oferty.

b/ kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – zał. nr 6 do oferty.

UWAGA! Z treści oferty (np. z treści polisy) musi wynikać, że na dzień składania ofert jest ona opłacona.

c/ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zawierający **należyte wykonanie minimum jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, (tj. przewozy zbiorowe) -** zał. nr 7 do oferty.

d/ oświadczenie – wykaz sprzętu (autobusy) – prawo do dysponowania **przynajmniej czterema**, w pełni sprawnymi, przystosowanymi do przewozu osób autobusami, o minimalnej liczbie miejsc siedzących : **nr 1 – 48 miejsc siedzących, nr 2 – 48 miejsc siedzących, nr 3 – 30 miejsc siedzących, autobus rezerwowany na czas awarii – 48 miejsc siedzących**, jakim dysponuje Wykonawca (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek musi być spełniony łącznie) – zał. nr 8 do oferty.

e/ oświadczenie - prawo do dysponowania **przynajmniej dwiema osobami (kierowcy autobusów)**, którzy muszą posiadać wszelkie uprawnienia do przewozu osób przewidziane prawem, odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek musi być spełniony łącznie) – zał. nr 9 do oferty.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie** Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp :

a/ Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, zgodnie z opisem w pkt VIII SIWZ – zał. nr 10 do oferty.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie w/w dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt a/ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Wymienione wyżej dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument taki winien odpowiednio spełniać wszystkie wymagania dotyczące treści i okresu wystawienia, nałożone na dokumenty, które zastępuje.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

a. Zgodnie z art. 22a.1 ustawy PZP, Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

b. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie musi wskazywać / zawierać:

b.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

b.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

c. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

d. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

e. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów me ponosi winy.

f. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. „a” nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. a.

g. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej muszą być spełnione: przez Wykonawcę samodzielnie lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie – łącznie poprzez zsumowanie zdolności wszystkich podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

- h. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- i. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w siwz wg wskazanych tam etapów, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- j. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- k. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, a w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa odpowiednie dokumenty o których mowa w pkt. IX SIWZ.

XI. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,

- a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
- c. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia raz z ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- e. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- f. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty dot. braku podstaw do wykluczenia należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- g. Warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie.

XII. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
2. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
4. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SIWZ. Brak danego dokumentu (lub jego wadliwość), z zastrzeżeniem art. 26 ustawy, spowoduje wykluczenie z postępowania.
Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą
5. Ofertę należy oprawić tak, aby uniemożliwić rozsypanie się kartek.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. Opakowanie i oznakowanie oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.

2. Na kopercie powinien być napis: DI.271.3.2019 – Autobus szkolny w Zatorze. Nie otwierać przed 1.08.2019 r. godz. 10.00 oraz dane adresowe Wykonawcy i Zamawiającego.

XV. Termin i miejsce składania i oceny ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 1.08.2019 r. do godziny 10.00 w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202, na ręce pracownika sekretariatu, który nada ofercie numer kolejny i odnotuje datę i godzinę wpływu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 1.08.2019 r. o godzinie 10.00 w Urzędzie Miejskim w Zatorze, 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, pokój nr 202.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania, warunki płatności. Następnie odbędzie się poufne rozpatrzenie ofert.

XVII. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

XVIII. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się poniższymi kryteriami :

a/ Cena ofertowa brutto – z wagą 60%,

b/ Czas reakcji / podstawienie sprawnego autobusu w przypadku awarii – z wagą 40 %,
przy zastosowaniu 100 punktowej skali ocen.

- Kryterium a/: Ilość punktów badanej oferty = $(CO_{\min} / CO_{\text{bad}}) \times 60$ pkt, (z dokładnością do 1 miejsca po przecinku), przy czym oferta najtańsza otrzymuje 60 pkt,

gdzie: CO_{\min} – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert,

CO_{bad} – cena ofertowa oferty badanej.

- Kryterium b/:

W przypadku awarii autobusu podstawowego, Wykonawca zobowiązuje się podstawić w możliwie najkrótszym czasie (czas reakcji) sprawny autobus naprawiony lub rezerwowo.

Zamawiający dokona oceny ofert wg kryterium b/ na podstawie danych zawartych w formularzu ofertowym.

Liczba punktów w tym kryterium przyznana zostanie w oparciu o poniższy schemat punktacji:

- 40 punktów – czas reakcji do 10 min.,

- 20 punktów – czas reakcji powyżej 10 min., do 20 min.,

- 0 punktów – czas reakcji powyżej 20 min.,

UWAGA:

Czas reakcji dłuższy od zadeklarowanego w ofercie, spowoduje naliczanie odpowiednich kar umownych opisanych we wzorze umowy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu ilości punktów w obu kryteriach.

3. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.

4. Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIX. Sposób obliczania ceny:

1. Ceną ofertową jest cena jednostkowa brutto (z VAT) za 1 wozokilometr. Ta cena będzie przedmiotem oceny przez komisję przetargową.

2. Cena oferty, musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek VAT. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W cenie ofertowej należy skalkulować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, postoje, dojazdy itp.

Cena ofertowa nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy, w stosunku do zakresu umowy.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XX. Umowa o zamówienie publiczne.

1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ.
2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy, dotyczących:
 - zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

XXIII. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują co do zasady pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia ich otrzymania, na żądanie drugiej strony.
2. Ofertę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wyłącznie pisemnie. Ewentualne odwołanie – pisemnie (dopuszcza się fax z niezwłocznym potwierdzeniem na piśmie).
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ustawy).
Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do zamawiającego, na adres podany w niniejszej SIWZ. Pytania złożone za pomocą faksu lub e-maila muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Treść złożonych pytań wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami :
Karol Matyjasik – sprawy merytoryczne, Leszek Bednarski – sprawy proceduralne – Urząd Miejski w Zatorze, w godzinach od 7.30 do 15.30 (wtorki 7.30 do 17.00), tel. 33 8412 215 w. 31, 13.
5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki odwoławcze opisane w dziale VI ustawy Pzp.

XXV. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie jednocześnie faxem lub e-mailem, wykonawców, którzy złożyli oferty, zamieszczając dane opisane w art. 92. ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
2. Informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej (www.zator.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zatorze.
3. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie ZP.

XXII. Pozostałe informacje:

1. Wersja elektroniczna wszystkich materiałów przetargowych jest udostępniona na stronie www.zator.pl
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki (bez załączników zewnętrznych) :
 - a. Formularz ofertowy – zał. nr 1.
 - b. Oświadczenie – zał. nr 2.
 - c. Oświadczenie – zał. nr 3.
 - d. Oświadczenie - grupa kapitałowa – zał. nr 4.
 - e. Oświadczenie – uprawnienia – zał. nr 5.
 - f. Oświadczenie - Wykaz wykonanych usług – zał. nr 7.
 - g. Oświadczenie - Wykaz sprzętu (autobusy) – zał. nr 8.
 - h. Oświadczenie - Wykaz osób – zał. nr 9.
 - i. Wzór umowy – zał. nr 1 A, wraz ze „Specyfikacją tras...” - zał. nr 1 do umowy, „Regulaminem przewozu dzieci...”- zał. nr 2 do umowy i „Oświadczeniem opiekuna o niekaralności, nieposzlakowanej opinii i posiadaniu pełni praw obywatelskich”.

Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami akceptuję:

Zator, dnia 24.07.2018 r.

.....