

Zator, dnia 30 maja 2017 roku

REGULAMIN REKRUTACJI NAUCZYCIELI do

Projektu

„Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator”

Projekt Nr: RPMP.10.01.03-12-0374/16

Opracował

Martyna Kosowska

Zatwierdził

Mariusz Makuch

**REGULAMIN REKRUTACJI
do Projektu
Nr: RPMP.10.01.03-12-0374/16**

**§ 1
Informacje ogólne**

1. Regulamin rekrutacji dotyczy Projektu pt.: „Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator” realizowanego w okresie od 01.06.2017 r. do 30.10.2018 r. przez Gminę Zator
2. Projekt obejmuje m.in. realizację Kursów i/lub szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe nauczycieli.
3. Wszystkie działania realizowane w ramach Projektu współfinansowane są przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
4. Projekt skierowany jest do beneficjentów ostatecznych czyli nauczycieli szkół podstawowych oraz gimnazjów prowadzonych przez Gminę Zator, tj. do nauczycieli:
 - a) Szkoły Podstawowej w Zatorze;
 - b) Szkoły Podstawowej w Graboszycach;
 - c) Gimnazjum w Zatorze;
 - d) Gimnazjum w Podolszu;
 - e) Gimnazjum w Graboszycach;
5. Celem projektu jest: Poprawa wyników edukacyjnych i jakości kształcenia w 5 małopolskich szkołach z terenów wiejskich, zdiagnozowanych jako osiągające słabe wyniki edukacyjne, poprzez organizację zajęć przyczyniających się do rozwoju kompetencji kluczowych na rynku pracy w zakresie przedmiotów przyrodniczych, matematyki i kompetencji informatycznych oraz wzbogacenie zaplecza dydaktycznego szkół i wdrożenie nowych metod kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych oraz wdrożenie przyjętych rozwiązań do praktyki szkół.
6. Kandydat do udziału w Projekcie jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem Rekrutacji przed przystąpieniem do wypełniania dokumentów rekrutacyjnych.
7. Regulamin Rekrutacji oraz formularze dokumentów wymaganych podczas rekrutacji są dostępne w Sekretariatach szkół biorących udział w projekcie, na stronie internetowej UM Zator oraz stronach www szkół biorących udział w projekcie. Informacja o rekrutacji dostępna będzie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zatorze, na tablicach ogłoszeń szkół biorących udział w projekcie oraz w prasie lokalnej.
8. Za przeprowadzenie rekrutacji w szkołach biorących udział w projekcie odpowiedzialni są Koordynatorzy – osoby wyznaczone przez dyrektorów tych szkół lub dyrektorzy .
9. Dokumenty rekrutacyjne będą przyjmowane przez Koordynatorów szkolnych w okresie od ... roku do ... roku w Sekretariatach szkół biorących udział w projekcie, w godzinach pracy Sekretariatów, a następnie przekazane Koordynatorowi Projektu do Biura Projektu - Urzędu Miejskiego w Zatorze.
10. Dopuszcza się złożenie dokumentów rekrutacyjnych drogą mailową.
11. W przypadku zrekrutowania niewystarczającej liczby nauczycieli przewiduje się możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej w okresie dłuższym aniżeli wskazany w pkt 9.

§ 2.

Oferowane formy wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia w podziale na poszczególne szkoły:
 - 1.1. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Zatorze:**
 - 1.1.1. Kurs: *Współczesne modele pracy z uczniem przy użyciu umiejętności pracy z uczniem przy użyciu narzędzi dydaktyki cyfrowej (na terenie szkoły) - dla nauczycieli gimnazjum i szkoły podstawowej*
2gr x 18-19os=37os (kurs: 8h).
 - 1.2. Zespół Szkół w Graboszycach:**
 - 1.2.1. Warsztaty (na terenie szkoły prowadzone przez nauczyciela): wykorzystanie tablicy interaktywnej w nowoczesnym nauczaniu – dla nauczycieli gimnazjum i szkoły podstawowej.
naucz. GIM: 1gr x 9os = 9os; (kurs: 10h)
naucz. SP: 1gr x 9os = 9os; (kurs: 10h).
 - 1.2.2. Warsztaty: *współczesne modele pracy z uczniem przy użyciu umiejętności pracy z uczniem przy użyciu narzędzi dydaktyki cyfrowej (warsztaty poza szkołą) – dla nauczycieli gimnazjum i szkoły podstawowej*
naucz. GIM: 1gr x 4os =4os; (kurs: 10h)
naucz. SP: 1gr x 2os = 2os; (kurs: 10h).
 - 1.2.3. Programowanie w Baltie I (poza szkołą) – dla nauczycieli gimnazjum i szkoły podstawowej
naucz. GIM: 1gr x 2os =2os;
naucz. SP: 1gr x 2os = 2os;
 - 1.2.4. Kurs programowania (poza szkołą) – dla nauczycieli gimnazjum i szkoły podstawowej
naucz. SP: 1gr x 2os = 2os; (kurs: 15h)
naucz. GIM: 1gr x 1os =1os; (kurs: 15h)
 - 1.2.5. Studia podyplomowe: Informatyka z techniką, 3 semestry – dla jednego nauczyciela gimnazjum.
 - 1.3. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Podolszu:**
 - 1.3.1. Warsztaty: *Zastosowanie tablic interaktywnych, Warsztaty ODN – dla nauczycieli gimnazjum - 4 osoby (na terenie szkoły)*
 - 1.3.2. Kurs: *Współczesne modele pracy z uczniem przy użyciu umiejętności pracy z uczniem przy użyciu narzędzi dydaktyki cyfrowej (na terenie szkoły) – dla nauczycieli gimnazjum 1gr x 5os (kurs: 8h)*
2. Zajęcia będą odbywały się na terenie szkoły lub na terenie instytucji zew. prowadzących przedmiotowe szkolenia, kursy itp.;
3. Proces rekrutacji prowadzony będzie zgodnie ze standardem równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasadą równości szans płci – każda kobieta i każdy mężczyzna spełniający wymogi formalne będzie mieć równy dostęp i równe szanse na udział w projekcie.

§ 3

Dokumenty rekrutacyjne

1. Kandydat do uczestnictwa w Projekcie zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty rekrutacyjne:

- a) Formularz zgłoszeniowy – zał. nr 1 do Regulaminu,
- b) zgodę na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 2 do Regulaminu,
- c) Deklarację uczestnictwa – zał. Nr 3 do Regulaminu.

2. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Kryteria rekrutacyjne

1. Kryteria ogólne będące podstawą zgłoszenia uczestnictwa w Projekcie to:
 - a) nauczanie w szkole objętej projektem;
 - b) posiadanie wykształcenia wyższego pedagogicznego;
 - c) pisemna zgoda na przetwarzanie danych osobowych, – zał. nr 2 do Regulaminu;
 - d) Deklaracja uczestnictwa – zał. Nr 3 do Regulaminu.
2. Kryteria szczegółowe określone są odrębnie dla danego rodzaju zajęć.
 - 2.1. Na kursy i szkolenia doskonalące:
 - a) Nauczyciele nie posiadających do tej pory certyfikatów i kwalifikacji (10pkt);
 - b) Nauczyciele posiadający do 2 certyfikatów (5pkt);
 - c) Nauczyciele posiadający powyżej 2 certyfikatów (0pkt).
 - 2.2. Na studia podyplomowe:
 - a) Nauczyciele posiadający uprawnienia do prowadzenia 1 przedmiotu (10pkt);
 - b) Nauczyciele posiadający uprawnienia do 2-3 przedmiotów (5pkt);
 - c) Nauczyciele posiadający uprawnienia powyżej 3 przedmiotów (0pkt).

§ 5

Procedury przyjmowania dokumentacji

1. Dokumenty rekrutacyjne będą przyjmowane przez Koordynatorów szkolnych oraz Koordynatora Projektu w okresie od 01.06.2017 r do 31.08.2017 r. – studia podyplomowe oraz 01.01.2018 roku do 28.02.2018 r. roku lub w razie konieczności dłużej - pozostałe szkolenia i kursy oraz w Sekretariatach szkół biorących udział w projekcie, w godzinach pracy Sekretariatów oraz w Biurze Projektu - Urzędzie Miejskim w Zatorze w godzinach pracy Urzędu oraz Biura. Dopuszcza się złożenie dokumentów rekrutacyjnych drogą mailową.
2. Na zgłoszeniu – dokumentach rekrutacyjnych odnotowuje się datę ich złożenia.
3. W przypadku rekrutacji uzupełniającej termin składania dokumentów będzie podany do wiadomości publicznej przez Koordynatora Projektu oraz przez Koordynatorów szkolnych.

§ 6

Etapy rekrutacji i zasady pracy Komisji ds. Rekrutacji

1. Za rekrutację na terenie poszczególnych szkół uczestniczących w projekcie odpowiadają Koordynatorzy szkolni.
2. Rekrutacja obejmuje:
 - a) przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych;
 - b) ocenę spełniania kryteriów ogólnych;
Dokumenty nie spełniające kryteriów ogólnych nie będą przedmiotem dalszej oceny.
 - c) ocenę spełnienia kryteriów szczegółowych;
 - d) wybór Beneficjentów Ostatecznych;
 - e) sporządzenie listy nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w Projekcie;
 - f) sporządzenie protokołu z rekrutacji, podpisanego przez członków Komisji powołanych przez Koordynatorów szkolnych;
 - g) po wyczerpaniu limitu miejsc dostępnych w ramach danego wsparcia powstanie lista rezerwowa.
3. Dokumenty rekrutacyjne będą przyjmowane przez Koordynatorów szkolnych w okresie od 01.06.2017 r. do 31.08.2017 r. – studia podyplomowe oraz 01.01.2018 roku do 28.02.2018 r. roku lub w razie konieczności dłużej w Sekretariatach szkół biorących udział w projekcie, w godzinach pracy Sekretariatów, a następnie przekazane Koordynatorowi Projektu do Biura Projektu - Urzędu Miejskiego w Zatorze.
4. Wybór nauczycieli kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja Rekrutacyjna składająca się z Dyrektora szkoły biorącej udział w projekcie oraz koordynatora szkolnego.
5. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół.
6. Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych oraz ocenę spełnienia kryteriów szczegółowych na podstawie przeprowadzonej rozmowy przez Komisję Rekrutacyjną, następnie sporządza listę uczestników projektu, podstawową i rezerwową.
7. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową nauczycieli zatwierdza Koordynator Projektu.
8. Nauczyciel zostaje powiadomiony przez Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 7

Inne postanowienia

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2017 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Niniejszy regulamin rekrutacji opracowuje oraz zmienia Koordynator projektu. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Jednostki Organizacyjnej – Burmistrza Zatora.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.

Wykaz załączników do niniejszego Regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy – zał. nr 1 do Regulaminu,
2. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 2 do Regulaminu,
3. Deklarację uczestnictwa – zał. nr 3 do Regulaminu

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
do Projektu pt. „Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator”
rok szkolny /

Imię i nazwisko nauczyciela

Szkoła

Wyrażam chęć udziału w

1. Kursach, szkoleniach doskonalących i warsztatach

-
-
-

***Jednocześnie oświadczam, że:**

- a) nie posiadam do tej pory certyfikatów i kwalifikacji
- b) posiadam do 2 certyfikatów
- c) posiadam powyżej 2 certyfikatów

2. Studiach podyplomowych

-

***Jednocześnie oświadczam, że:**

- a) posiadam uprawnienia do prowadzenia 1 przedmiotu
- b) posiadam uprawnienia do prowadzenia 2-3 przedmiotów
- c) posiadam uprawnienia do prowadzenia powyżej 3 przedmiotów

UWAGA:

Każdy nauczyciel może brać udział w więcej niż w jednym typie zajęć jeżeli spełnia kryteria rekrutacji.

.....
(podpis nauczyciela)

*** Niewłaściwe skreślić.**

Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu pt. „Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (Nr projektu: RPMP.10.01.03-12-0374/16) przez Gminę Zator wyrażam zgodę na

przetwarzanie danych osobowych moich danych osobowych

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 czyli Zarząd Województwa Małopolskiego (ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków);
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i obsługi projektu „Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator”.
- 3) dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie;
- 5) mam prawo dostępu do treści moich danych i ich poprawiania.

PODPIS NAUCZYCIELA

Miejscowość, data:

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany(a)

.....

(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

zam.

(adres zamieszkania: miejscowość, ulica, numer domu / mieszkania, kod)

Telefon kontaktowy: Nr PESEL:

- a) Wyrażam zgodę na uczestnictwo w projekcie pn. „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach gminy Zator**” realizowanym w ramach Poddziałania 10.1.3. Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
- b) Zobowiązuje się do powiadomienia z odpowiednim wyprzedzeniem (min. 14 dni) Urzędu Miejskiego w Zatorze, reprezentowanym przez Burmistrza Zatora, a w ramach projektu przez Koordynatora Projektu, o konieczności zrezygnowania z udziału w niniejszym projekcie;
- c) Zostałem poinformowany, iż uczestniczę w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Wiedza i Kompetencje.

.....

miejscowość, data

czytelny podpis beneficjenta ostatecznego

- Wypełnienie niniejszej deklaracji jest warunkiem koniecznym uczestnictwa w projekcie.